



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

УТВЪРДИЛ:
ГОСПОДИН ГОСПОДИНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА МЪГЛИЖ

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
за услуга, чрез събиране на оферти с обява, с предмет:

„Консултантски услуги свързани с управлението на проект: „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“

Мъглиж
2020 г.

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

СЪДЪРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ I ПОДРОБНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

РАЗДЕЛ II УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

РАЗДЕЛ III ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ IV ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

РАЗДЕЛ V ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ. ПРАВИЛА ЗА ПРЕДАВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ

РАЗДЕЛ VI ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА И РАЗЯСНЕНИЯ

РАЗДЕЛ VII ДРУГИ УКАЗАНИЯ

РАЗДЕЛ VIII ЗАЯВЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ IX ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

РАЗДЕЛ X МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ XI ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

РАЗДЕЛ XII ПРИЛОЖЕНИЯ

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

РАЗДЕЛ I

ПОДРОБНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Възложител:

На основание чл. 5, ал. 2, т. 9 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Възложител на настоящата обществена поръчка за избор на Изпълнител, възлагана по реда и при условията на Глава 26 от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява, е кмета на община Мъглиж.

2. Предмет на поръчката:

Предмет на настоящата поръчка е избор на изпълнител за консултантски услуги, свързани с управлението на проект: „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“.

Навсякъде, където е записано в настоящата документация „Обществена поръчка“ и/или „Поръчка“, следва да се тълкува като обществена поръчка, която се възлага по реда на ЗОП и която ще се възложи, чрез събиране на оферти с обява по смисъла на Глава 26 от ЗОП.

3. Обект на поръчката:

Обект на възлагане на настоящата поръчка е предоставянето на услуги по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3. от Закона за обществените поръчки.

4. Вид на поръчката:

Настоящата обществена поръчка е с предмет услуга, съгласно чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП. Ще се възложи, чрез събиране на оферти с обява за определяне на изпълнител за обществена поръчка по смисъла на Глава 26 от ЗОП.

5. Обособени позиции:

В настоящата обществена поръчка обособени позиции не се предвиждат.

Обществената поръчка е неделима по своята същност поради това, че дейностите, предмет на поръчката, са технологично обвързани помежду си. В тази връзка, с цел качественото изпълнение, дейностите, предмет на поръчката, трябва да бъдат изпълнени от един икономически оператор.

Като се съобразим с разпоредбата на чл. 46, ал. 1 от ЗОП, решението да не се разделя поръчката на обособени позиции се обуславя и от факта, че всички дейности, които следва да се реализират в рамките на изпълнение на договора за обществена поръчка са от такова естество и са взаимосвързани по начин и в степен, които при разделяне на позиции биха довели до съществени затруднения за постигане на желания краен резултат, като навременното и успешно приключване на проекта, както и до различно начало на изпълнение на дейностите, предмет на

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

поръчката, и като цяло до забавяне на услугата и припокриване на отговорностите на екипа на Консултанта. В тази връзка, възлагането на обществената поръчка без обособени позиции ще осигури оптимален процес на управление на проекта, както и отговорност за дейностите в пълен обем от един изпълнител.

РАЗДЕЛ II УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Участник в обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
2. За участие в обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в обявата и в документацията за обществената поръчка със срок на валидност съгласно Раздел „Срок на валидност на офертите“ от Обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, считано от датата, определена за краен срок за получаване на оферти и представлява времето, през което Участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, определен от Възложителя, след отправяне на покана ще бъде отстранен от участие.
3. Участниците – юридически лица в обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в поръчката, което се доказва с изрично пълномощно.
4. Участниците – обединения следва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и да уговорят солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която Обединението ще участва в обществената поръчка.
5. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ за създаване на обединението, съдържащо следната информация във връзка с обществената поръчка:
 - а/ правата и задълженията на участниците в обединението;
 - б/ разпределението на отговорността между членовете на обединението;
 - в / дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
7. В обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

8. Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща обществена поръчка.

9. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява. Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. След сключване на договора, в срок до 3 (три) дни, но най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

10. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от участие в обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява.

РАЗДЕЛ III ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

А. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ.

11. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява участник, когато:

11.1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

11.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 11.1. в друга държава членка или трета страна;

11.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения,

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

11.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

11.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

11.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

11.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

12. Основанията по т. 11.1., 11.2 и 11.7 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите на чл. 54, ал. 2 от ЗОП когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 11.1.; 11.2 и 11.7 се отнасят и за това физическо лице.

13. Прилагане на основанията за отстраняване

Възложителят отстранява от обществената поръчка участник, за когото са налице основанията по т.11, възникнали преди или по време на участие в поръчката.

Възложителят отстранява и участник в поръчката, който е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по т.11.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

- пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по т. 11.1 и т. 11.2, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;

- три години от датата на влизането в сила на решението на възложителя, с което участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по т. 11.5, буква "а";

- три години от датата на влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по т. 11.6, освен ако в акта е посочен друг срок;

Стопанските субекти, които са отстранени от обществената поръчка поради наличие на обстоятелства по т. 11.5, буква "а", се включват в списък, който има информативен характер.

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

В случай на отстраняване по т.11 възложителят осигурява доказателства за наличие на основания за отстраняване.

14. Участник, за когото са налице основания за отстраняване по т. 11 има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

14.1. е погасил задълженията си по т.11.3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

14.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

14.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

14.4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по т. 14 мерки и представените доказателства се посочват в протокола от работата на комисията. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в т. 14 възможност за времето, определено с присъдата или акта.

15. Документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване по т. 11 на участника, избран за изпълнител, са:

- за обстоятелствата по т. 11.1. - свидетелство за съдимост;
- за обстоятелствата по т. 11.3. - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;
- за обстоятелствата по т. 11.6. и 14.4. – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 15, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

16. Освен на основанията, посочени по-горе, Възложителят отстранява от участие:

а/ участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в документацията за обществена поръчка;

б/ участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
- правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

в/ участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

г/ участници, които са свързани лица по смисъла на §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки, във връзка с § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, с другите участници в обществената поръчка;

д/ участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност;

е/ лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или 10 от ЗОП

ж/ участник, който няма право да участва в обществени поръчки на основание чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТЛТДС), освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона;

з/ участник за когото са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;

и/ Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си.

к/ Участник се отстранява от участие, ако в своето предложение за изпълнение на поръчката е допуснал следните пороци: не е предложил задачи за изпълнение на дейностите и/или не е представил начини и похвати за изпълнение на всяка от задачите и/или не е налице съответствие с графика за изпълнение и/или не е представено разпределение по експерти за всяка от дейностите и задачите и/или не е представена обосновка за направеното разпределение на експертите и/или не е предложил организация на работата на екипа от експерти и/или не е

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

посочил как се разпределят отговорностите и дейностите между експертите и/или не е посочил методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка и/или не са планирани техническите и човешки ресурси, в зависимост от конкретиката на дейностите и задачите по поръчката и необходимите за тях професионални компетентности, съобразно вменените задължения за изпълнение и/или не е налице съответствие с графика за изпълнение и/или не е разработил и представил график, изготвен съобразно дейностите и задачите, описани в предложението за изпълнение на поръчката и/или в графика не е налице срок за изпълнение на всяка дейност и задача и/или не са посочени необходимите технически и човешки ресурси и/или графикът не е съобразен с продължителността на проекта и/или ако се установи несъответствие между графика за изпълнение и описанието на който и да е от задължителните елементи и/или противоречие в отделните елементи на предложението.

Информацията относно липсата или наличието на основания за отстраняване се попълват в Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липса на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, приложение № 1.

Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по т. 8 и т. 11.

Б. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР.

1. Техническите и професионални способности

1. За последните три години считано от датата на подаване на офертата (в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си), участникът да е изпълнил минимум една дейност с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката.

За дейност с предмет идентичен или сходен с този на поръчката ще се счита „изпълнение на дейности, свързани с предоставяне на консултантски услуги за управление и/или изпълнение и/или отчитане на проект/и“.

Доказване: При подаването на офертата, Участникът декларира съответствие с това от минималните изисквания, само посредством попълване на изискуемата информация в Част IV. „Критерии за подбор“ от Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липса на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, декларирайки тези обстоятелства, като за изпълнена от него дейност, предостави данни и информация относно: **(1) описание на дейността, която е изпълнена и е с идентичен или сходен с предмета на поръчката, чрез**

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

посочване на вида и основните дейности по нея; (2) стойност на изпълнената дейност; (3) дата на започване на изпълнението на дейността (4) датата, на която е приключило изпълнението на дейността; (5) получател на дейността.

В случаите, в които Участникът декларира дейности при изпълнението на които е участвал като партньор в Обединение или като подизпълнител, се описва само тази част от дейностите, които Участникът сам е изпълнил и за които може да представи съответните доказателства.

Определеният за изпълнител участник, съдружници в обединението-изпълнител, подизпълнители, както и лице или лица от страна членка на ЕС, които изпълняват договора за обществената поръчка, са длъжни в срок не по-късно от датата на сключване на договора да представят списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

2. Участниците следва да имат разработена, внедрена и сертифицирана система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2015, или еквивалентен, с предметен обхват консултантски услуги в сферата на управление на проекти. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Доказване: Участникът доказва съответствието си с поставеното в т. 2 минимално изискване, единствено попълвайки Част IV. „Критерии за подбор“ от Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липса на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, като по отношение на притежавания от него Сертификат за прилагане на горепосочения стандарт,

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

впише информацията относно: (1) **наименование на стандарта, който прилага, (2) неговия обхват, (3) дата на издаване, срокът му на валидност и (5) публичния регистър**, в които се съдържа информация за наличието на този сертификат (в случай на приложимост). Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Определеният за изпълнител участник, съдружници в обединението-изпълнител, подизпълнители, както и лице или лица от страна членка на ЕС, които изпълняват договора за обществената поръчка, са длъжни в срок не по-късно от датата на сключване на договора да представят копие на сертификат, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват. За подизпълнителите не трябва да са налице основания за отстраняване от поръчката. В случай, че участниците ползват подизпълнители в офертата следва да се представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности, при условията на чл. 65, ал. 1-5 и ал. 7 от ЗОП.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица, последните трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. За третите лица не трябва да са налице основания за отстраняване от поръчката. В случай, че участникът ще ползва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи в офертата документи за поетите от третите лица задължения.

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

Комисията може да изисква от участниците по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липса на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор – Приложение № 1, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на поръчката.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от поръчката, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

РАЗДЕЛ IV

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Прогнозна стойност

Прогнозната стойност, която е и максималния финансов ресурс за изпълнение на настоящата обществена поръчка е **2 302,25 лв.** (две хиляди триста и два лева и двадесет и пет стотинки) без включен ДДС.

Участник, чието ценово предложение надвишава финансовия ресурс за изпълнение на настоящата обществена поръчка ще бъде отстранен от участие!

Финансирането е със средства по проект: „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG06RDNP001-7.008-0004-C01 от 29.10.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

Срокът за изпълнение на поръчката е от сключване на договора за консултантската услуга до цялостно отчитане на проект: „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, съгласно административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01 от 29.10.2019 г. за предоставяне на БФП, чийто срок за изпълнение е 36 месеца от датата на подписването му (а именно до 29.10.2022 г.), но не по-късно от 15.09.2023 г.

Заплащането на договорената сума ще се извършва в български лева, съгласно договорните условия, подробно разписани в проект на договор.

РАЗДЕЛ V

ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ. ПРАВИЛА ЗА ПРЕДАВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ

17. Комуникацията и действията на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата обществена поръчка, са в писмен вид и на български език. Обменът на информация между Възложителя и заинтересованите лица/участници се извършва с електронни средства за комуникация. Когато не се използват електронни средства за комуникация обменът на информация се осъществява чрез пощенска или друга подходяща куриерска услуга или комбинация от тях и електронни средства.

18. Когато се установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни. След приключване на работата си комисията съставя протокол и го представя на възложителя за утвърждаване. След утвърждаването му Възложителят изпраща на участниците протоколът от работата на комисията.

19. При подаване на офертата си участниците могат да посочат информация, която се счита за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

РАЗДЕЛ VI

ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА И РАЗЯСНЕНИЯ

20. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка, техническата спецификация и всяка друга информация, свързана с изпълнението на поръчката на интернет страницата си в „Профила на

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

купувача“ от датата на публикуване на обявата в „Профила на купувача“ и кратка информация за поръчката на портала на Агенцията за обществени поръчки.

21. Всяко лице може да поиска писмено от Възложителя разяснения по условията на обществената поръчка до 3 (три) дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.

22. Възложителят предоставя разясненията най – късно на следващия работен ден от получаване на искането, чрез публикуване на профила на купувача.

РАЗДЕЛ VII ДРУГИ УКАЗАНИЯ

23. Официалният език на документацията, офертите на участниците и езикът на комуникация е българският.

24. Във връзка с провеждането на обществената поръчка и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП, ППЗОП, обявата, кратката информация и документацията за обществената поръчка и всяка друга информация, свързана с изпълнението на поръчката, публикувани профила на купувача.

Важно! Във връзка с разпоредбата на § 131, ал. 3 от Преходни и Заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за обществените поръчки, за възлагането на настоящата обществена поръчка, се прилагат разпоредбите на действащите Закон за обществени поръчки и Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки до 01.11.2019 г., с изключение на изрично посочените в цитирания параграф разпоредби, които се прилагат в редакцията от 01.01.2020 г.

РАЗДЕЛ VIII ЗАЯВЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

25. Всеки участник в настоящата обществена поръчка има право да представи само една оферта.

26. За участие в поръчката участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията и образците, съдържащи се в обявата, кратката информация и в документацията за обществената поръчка. Неспазването на това изискване води до отстраняване на участника от участие в поръчката.

27. Не се допуска представяне на варианти на офертата.

28. Офертата се изготвя на български език в един оригинал.

29. До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

30. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на участника.

31. Офертата се подписва от лицето/лицата, с права да представлява/т участника, или надлежно упълномощено лице. За упълномощеното лице се представя документ за упълномощаване – в оригинал и декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липса на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (приложение № 1), попълнена в частта за лично състояние.

32. Офертата се подава от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

33. В случай, че участникът изпраща офертата чрез препоръчана пратка с обратна разписка, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес в срока, определен за подаване на офертите, посочен в обявата. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

34. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на поръчката, за която се подават документите.

35. Офертите се подават на следния адрес: Община Мъглиж – гр. Мъглиж, пл. „Трети март“, № 32, до датата и часа, посочени в обявата. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

36. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра на получените оферти. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

37. Съдържанието на опаковката включва опис на представените документи, заявление за участие и оферта, съдържаща техническо и ценово предложение на участника.

Забележка: Всички документи се поставят в запечатана непрозрачна опаковка.

До изтичане на срока за получаване на оферти всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в поръчката. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/ Промяна на оферта /с входящ номер/”.

38. Заявлението за участие съдържа:

38.1. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липса на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (приложение № 1) от участника, а когато е приложимо - Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липса на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (приложение № 1) за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. Когато офертата се подава от упълномощено лице, а не от законния представител на участника, тогава то също декларира лично състояние, чрез подаване на Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липса на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (приложение № 1), попълнена в частта за лично състояние.

Указания за представяне на Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липса на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (приложение № 1):

38.1.1. В Декларацията (приложение № 1) се предоставя информацията, изисквана от възложителя, и се посочват данни относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

38.1.2. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя една Декларация (приложение № 1), подписана от лице, което може самостоятелно да представлява участника (икономическия оператор). В случай, че участникът се представлява от повече от едно лице, всяко от лицата които представляват участника попълват Декларация (приложение № 1) в частта за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7. По преценка на участника може да се попълни и представи само една Декларация (приложение № 1), подписана от всички лица, които представляват участника.

38.1.3. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва капацитета на едно или повече трети лица, по отношение на критериите за подбор, представя отделна Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липса на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (приложение № 1) за всяко едно от третите лица. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от поръчката. Участникът (икономически оператор) попълва Раздел В „Информация относно използването на капацитета на други субекти“ на част II от Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липса на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (приложение № 1). Ако полето е попълнено с „Да“ се представя Декларация по чл. 192,

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

ал. 3 от ЗОП за липса на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (приложение № 1), надлежно попълнена и подписана от лицата и по реда описан в т. 38.1.2 за третите лица. В Декларацията (приложение № 1) се посочва информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част II, попълва се част III „Основания за отстраняване“ и част IV „Критерии за подбор“ само по отношение на ресурса, който се предоставя за използване.

38.1.4. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнена отделна Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липса на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (приложение № 1) за всеки един от подизпълнителите. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от поръчката. За всеки подизпълнител се представя Декларация (приложение № 1) надлежно попълнена и подписана от лицата и по реда описан в т. 38.1.2. В Декларацията (приложение № 1), подизпълнителят/лите посочват информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част II и попълват част III „Основания за отстраняване“.

38.1.5. Участник (икономически оператор), подизпълнителите (ако има такива), и третите лица (ако има такива) попълват част III „Основания за отстраняване“, Раздел В „Други основания за изключване, предвидени в националното законодателство“ за обстоятелствата описани в Декларацията (приложение № 1).

Национални основания за отстраняване са:

- свързаност между участници (чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- ограничения след освобождаване от висша публична длъжност (Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, чл. 69);
- забрана за дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим (офшорни зони) (Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, изм. ДВ, бр. 15 от 16 Февруари 2018 г. чл. 3, т. 8; чл. 4; чл. 5, ал. 1, т. 3);

38.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

38.3. При участник – обединение - документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП;

38.4. Оферта за участие, включваща:

38.4.1. Техническо предложение, съдържащо:

1) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя (Попълва се в Приложение № 2).

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

1.1. Описание на начина на изпълнение на поръчката – следва да се представят начините и похватите за изпълнение на всяка от задачите, предложени от участника за изпълнение на идентифицираните от Възложителя дейности, в съответствие с графика за изпълнение, като за всяка от дейностите и задачите е показано разпределение по експерти (кой какво ще изпълнява) и е направена обосновка за разпределението им.

Възложителят идентифицира следните дейности:

- Писмени и устни консултации по искане на Възложителя относно управлението, организацията, изпълнението и отчитането на проекта
- Управление на цялостното изпълнение на проекта в съответствие с изискванията на приложимата уредба, както и условията залегнали в Договора за безвъзмездна финансова помощ
- Контрол по изпълнението на предвидените дейности по проекта в съответствие с Договора за безвъзмездна финансова помощ и указанията на Управляващия орган;
- Предварителен преглед на актове, изготвяни по време на строителството в това число и изискуемата документация от изпълнителя на СМР, неразделна част от заявката за плащане;
- Предварителен преглед на документите предоставени от изпълнителите на договорите с предмет строителен надзор и авторски надзор;
- Изготвяне на експертни становища, писма и доклади във връзка с изпълнение на предвидените дейности в рамките на проекта, предмет на поръчката, с оглед на тяхната законосъобразност и изпълнение на условия по Договора за безвъзмездна финансова помощ
- Осигуряване на ефективна координация между Общината и останалите заинтересовани страни изпълнители във връзка с изпълнението на договора за безвъзмездна финансова помощ по проекта;
- Проверка на изпълнението на условията за приемливост на извършените разходи по договорите;
- Да предлага решения за преодоляване на пречките и отстраняване на недостатъците в процеса така, че да се осигури реализиране на поставените цели;
- Изготвяне на доклади при установяване на нередности, както и за предприети действия за възстановяване на неправилно изплатени суми.
- Предоставяне на препоръки относно оформянето на документи, касаещи изпълнението на дейностите по проекта;
- Проверки на фактури и други документи, представени от изпълнителите по договорите за осъществяване на предвидените по проекта дейности;
- Координиране на документалния обмен на информация между Община Мъглиж, ДФЗ/РА и Изпълнителите на дейностите по проекта; Изпълнение на препоръките дадени от страна на ДФЗ във връзка с проекта и неговото управление и изпълнение;

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

- Подготовка и окомплектоване на необходимите документи за сключване на Анекс към Договора за безвъзмездна финансова помощ /при възникнала необходимост/;
- Спазване на мерки за информация, публичност и популяризиране на проекта;
- Съдействие на Възложителя при подготовка на необходимата документация за отчитане на изпълнението на проекта, която се изисква от ДФЗ/РА;
- Съдействие на Възложителя, относно подготовката на необходимата кореспонденция, свързана с изпълнение на конкретния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ;
- Изготвяне на заявления за съответните плащания по проекта, включително:
 - ✓ Контрол и координация на комплектоването на всички необходими документи, приложими към заявките за плащане;
 - ✓ Проверка за съответствието на документацията към заявките за плащане с изискванията на финансиращата институция.

1.2. Организация на ресурсите – следва да се предложи организация на работата на екипа от експерти, да се посочи как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената поръчка. Да се планират технически и човешки ресурси, в зависимост от конкретиката на дейностите и задачите по поръчката и необходимите за тях професионални компетентности, съобразно вменените задължения за изпълнение, в съответствие с графика за изпълнение.

1.3. График за изпълнение на предмета на поръчката – следва да се разработи и представи график, изготвен съобразно дейностите и задачите, описани в предложението за изпълнение на поръчката. В графика следва да е налице срок за изпълнение на всяка дейност и задача, като се посочат необходимите технически и човешки ресурси. Графикът следва да е съобразен с продължителността на проекта.

2) Срок за изпълнение на консултантската услуга

Срокът за изпълнение на поръчката е от сключване на договора за консултантски услуги до цялостно отчитане на проект: „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, съгласно Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01 от 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. от мярка 7 от ПРСР 2014-2020г, чийто срок за изпълнение е 36 месеца от датата на подписването му (а именно до 29.10.2022 г.), но не по-късно от 15.09.2023 г.

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

3) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната и са приложими към предоставяните услуги. (декларира се в Приложение № 2). При обединение, което не е юридическо лице декларацията се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани с предоставяните услуги. Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация са НАП, Министерство на околната среда и водите, Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (<http://nap.bg>, <http://www3.moew.government.bg>, www.misp.government.bg, <http://www.gli.government.bg>, <http://www.az.government.bg/>).

4) Предложение за персонал - подлежащ на оценка съгласно методика за комплексна оценка и начина на определяне на оценката по всеки показател, на който ще бъде възложено изпълнението на поръчката, съдържащо информация – по Приложение № 2.1, като неразделна част от него трябва да се приложат Декларации (свободен текст) за ангажираност от всеки експерт (при необходимост);

Предложените експерти не могат да участват в офертата на повече от един участник в настоящата обществена поръчка. При констатиране че едно и също лице е посочено в повече от една оферта, всички участници, в чиито оферти е включен експерта се отстраняват от участие.

Предложените експерти трябва да отговарят на всички изисквания определени в настоящата документация. Предложен от участник експерт, следва да има поне 1 (един) брой участия в екип за управление на сходни проекти, съгласно даденото от Възложителя определение за сходен проект, за което представи и изискуемите от Възложителя документи за съответствие. Участници, които не могат да докажат съответствието с посочените в документацията изисквания ще бъдат отстранени от участие.

Всички документи от техническото предложение се подпечатват и подписват на посоченото за това място от представляващия участника като под подписа на представляващия участника се изписват имената и длъжността му.

Техническото предложение се представя на хартиен и на електронен носител в **MS Word** формат, а доказателствата към него в **pdf** формат, включително декларации за ангажираност (при необходимост) и Приложение 2.1. Електронният носител следва да е надписан или да е обозначен с името на участника.

Ако е приложимо се прилага декларация (*свободен текст*) с посочена информация, която участникът счита за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна.

Участник, който не представи Техническо предложение или то не отговаря на изискванията на Възложителя, ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

38.5. Ценово предложение (Приложение № 3)

Предлаганата цена следва да бъде посочена в български лева без включен ДДС и с включен ДДС, с цифри и с думи.

Всички документи от ценовото предложение се подпечатват и подписват на посоченото за това място от представляващия участника като под подписа на представляващия участника се изписват имената и длъжността му.

Предлаганата цена се представя на хартиен и на електронен носител в **pdf** формат. Електронният носител следва да е надписан или да е обозначен с името на участника.

Предложената цена е окончателна, не подлежи на промяна и е определена при пълно съответствие с условията от документацията по поръчката и включва всички разходи по изпълнение на всички работи, дейности, услуги, и др., нужни за качествено изпълнение на предмета на обществената поръчка, включително заплащане на съответните такси, командировки, осигуряване на офис, застраховки и всички други присъщи разходи, свързани с изпълнението на поръчката.

Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена носи единствено участникът в поръчката.

Ценовото предложение на участника не следва да надвишава максималния разполагаем финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на дейностите, включени към обхвата на настоящата обществена поръчка.

Участник, чието ценово предложение надвишава прогнозната стойност на поръчката ще бъде отстранен от участие!

39. Сключване на договор за обществена поръчка.

След утвърждаването на протокола от Възложителя страните уговарят дата и начин за сключване на договора.

40. Ред за сключване на договор

40.1. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнител, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

а) представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП (ако е приложимо);

б) представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от поръчката, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива;

в) извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка (ако е приложимо).

40.2. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;
2. не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП;
3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от поръчката;
4. не се яви за сключване на договора в определения срок, без да посочи обективни причини.

40.3. В случаите по т. 40.2. възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник.

40.4. Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 7 ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на поръчката.

41. Изискуеми документи преди сключването на договора:

41.1. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка - документите по чл. 58 от ЗОП – Възложителят се снабдява с тях служебно:

Във връзка с измененията в чл. 5, ал. 4 от Закона за ограничаване на административното регулиране и административният контрол върху стопанската дейност, отнасящи се до реда за представяне на актуални документи, **Възложителят ще се снабди служебно със Свидетелство за съдимост** на участника/третите лица/подизпълнителите.

Възложителят ще се снабди служебно още и с Удостоверения за наличието или липсата на задължения към държавата и към общината за липса на обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП по седалището на възложителя и на участника, избран за изпълнител, както и с **Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“** за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал.1, т.4 от ЗОП– /за липса на установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал.1 или 3, чл. 63, ал.1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал.3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен/.

41.2. Актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор – представят се от участника:

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

1) Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга

2) Заверено копие от сертификат (ISO 9001:2015) или еквивалентен сертификат, издаден от органи, установени в други държави членки.

41.3. Декларации по Закона за мерките срещу изпирането на пари;

Съобразно чл. 4, т. 23 и чл. 59, ал. 2 ЗМИП мерките за превенция на използването на финансовата система за целите на изпирането на пари са задължителни за лицата, организиращи възлагането на обществени поръчки. Последните идентифицират всяко физическо лице, което е действителен собственик на клиент - юридическо лице или друго правно образувание, чрез събирането на:

1. справка от съответния регистър по чл. 63 от ЗМИП и документите по чл. 64 от ЗМИП;

2. документите и справките по чл. 54, ал. 1 и 2 от ЗМИП, както и други документи, от които да са видни действителният собственик, характерът и видът на собствеността или контролът съгласно § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП, както и да няма съмнение, че лицето, за което е получена информация по т. 1, е актуалният действителен собственик;

3. декларация от законния представител или от пълномощника на юридическото лице - когато събраната чрез способите по чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП информация е недостатъчна за идентифицирането на физическото лице, което е действителен собственик на клиент - юридическо лице или друго правно образувание, както и когато прилагането на способите по чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП е довело до противоречива информация.

Преди сключване на договор избраният изпълнител следва да представи декларации по Закона за мерките срещу изпирането на пари (Обн., ДВ, бр. 27 от 27.03.2018 г., в сила от 31.03.2018 г.), в които следва да декларира дали са налице обстоятелствата по чл. 42, ал. 2, т. 2, чл. 59, ал. 1, т. 3 и чл. 66, ал. 2 от ЗМИП.

Забележка:

1) Съгласно чл. 42, ал. 2, т. 2 от ЗМИП Възложителят следва да изиска представяне от страна на участника писмена декларация с цел установяване дали лицето попада в някоя от категориите по чл. 36 от ЗМИП, т.е. видна политическа личност.

2) Съгласно чл. 59, ал. 1, т. 3 Възложителят следва да изиска представяне от страна на законния представител или от пълномощника на юридическото лице - участник писмена декларация с цел идентифицирането на всяко физическо лице, което е действителен собственик на клиент – юридическо лице или друго правно образувание, ако събраната чрез способите по чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП информация е недостатъчна за

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

идентифицирането на физическото лице, което е действителен собственик на клиент - юридическо лице или друго правно образувание, както и когато прилагането на способите по чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП е довело до противоречива информация.

3) Съгласно чл. 66, ал. 2 Възложителят следва да изиска представяне от клиента или от неговия законен представител или пълномощник писмена декларация с цел изясняване произхода на средствата - при невъзможност за изясняване на произхода на средствата след изчерпване на способите по чл. 66, ал. 1 от ЗМИП, както и в случаите, при които прилагането на поне два от способите по чл. 66, ал. 1 от ЗМИП е довело до противоречива информация

Забележка:

Участник в процедура по възлагане на обществена поръчка е клиент по смисъла на ЗМИП (вж. §1 т.9 от ДР на ЗМИП).

Горепосочените основания са императивно регламентирани в ЗМИП и задължават Възложителя да изиска декларирането на съответните обстоятелства.

41.4. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

41.5. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Уточнение: За сключване на договор с определения изпълнител, Възложителят не изисква документи:

- 1) които вече са му били предоставени и са актуални;
- 2) до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър;
- 3) които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

В случаите по т. 1) преди сключване на договора определеният изпълнител декларира писмено, че предоставените документи са актуални.

42. Изменение на договор за обществена поръчка

Ако след сключването на настоящия договор възникнат нови правила и условия в нормативен документ, договора за безвъзмездна финансова помощ и анекси и допълнителни споразумения към него, както и всякакви други документи и указания от УО, свързани с размера на цената по договора, начина на плащане, начина на отчитане, както и всякакви други условия от настоящата поръчка, продиктувани от новите правила, са основание за промяна на сключения договор по смисъла на чл.116, ал. 1. т. 1 от ЗОП.

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

За измененията на договора за обществена поръчка се прилагат разпоредбите на чл. 116 от ЗОП. При необходимост от промяна по чл. 116, ал. 1, т. 1, а именно намаляване цената на договора, това става по взаимно съгласие между страните с подписването на допълнително споразумение.

РАЗДЕЛ IX ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

А. ОБЩА ЧАСТ

Възлагането на настоящата поръчка е свързано с изпълнението на Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Настоящата дейност включва предоставяне на консултантски услуги свързани с управление и цялостно отчитане на проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“. Както повечето общини от селски райони и Община Мъглиж е малка, с малък бюджет и няма възможността да поддържа инфраструктурата си изцяло със собствени средства. Тъй като подмярка 7.2. дава възможност за подпомагане на такива общини, Община Мъглиж се възползва от това. Поради спецификата на документацията и големия обем информация, необходими за реализиране на проекти, финансирани с европейски средства по Програмата за развитие на селските райони, Община Мъглиж се доверява на външен изпълнител за предоставянето на консултантски услуги. Изпълнителят на консултантските услуги осигурява подкрепа и консултации на Общината до отчитането на проекта. Изпълнителят на тази дейност изпълнява множество дейности, които в своята съвкупност осигуряват не само реализирането на настоящото проектно предложение, в следствие на което се постигат заложените в проекта ни цели. Осигурява се и правилното и ефективно разходване на предоставената безвъзмездна финансова помощ, което от своя страна, в добавка към целите на проекта, е в съответствие с целите на ПРСР, в частност на подмярка 7.2. и процедура чрез подбор BG06RDNP001-7.008 - Енергийна ефективност.

Изпълнителят на тази дейност трябва да изпълнява множество дейности, които в своята съвкупност осигуряват реализирането на договора за БФП на община Мъглиж и ДФ „Земеделие“. Трябва да се подпомага общината за правилното и ефективно управление и

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

разходване на предоставената безвъзмездна финансова помощ, както и правилното отчитане на проекта, което от своя страна, в добавка към целите на проекта, е в съответствие с целите на ПРСР, в частност на подмярка 7.2.

Б. ЦЕЛИ НА НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. ЦЕЛ: Избор на изпълнител притежаващ необходимата професионална компетентност и квалификация за изпълнение на консултантските услуги за управление на проекта, с оглед гарантиране на законосъобразното му изпълнение и отчитане.

Конкретни цели на проекта:

- ✓ Въведени мерки за енергийна ефективност в сградата на общинска администрация на община Мъглиж;
- ✓ Социално – икономическо развитие на община Мъглиж чрез намаляване на бедността, социално приобщаване и подобряване качеството на живот.

Дейности, свързани с изпълнение на проекта след подписването на договор за БФП:

1. Извършване на СМР на обект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“;
2. Упражняване на независим строителен надзор по време на строителството на обект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“
3. Упражняване на авторски надзор при изпълнение на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж"
4. Консултантски услуги свързани с управлението на проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“.

2. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- ✓ Извършени писмени и устни консултации по искане на възложителя относно изпълнението на проекта;
- ✓ Оказана цялостна методологична подкрепа в процеса на изпълнение на дейностите по проекта;
- ✓ Въведен в експлоатация обект;
- ✓ Успешно изпълнен проект на Община Мъглиж в съответствие със заложения бюджет, проектната документация и в заложеният срок;
- ✓ Спазени условията на договор за отпускане на финансова помощ за изпълнение на проекта, предмет на финансиране по ПРСР;

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

✓ Ефикасно финансово управление на проекта;

✓ Изграждане и поддържане на положителен имидж на проекта пред всички заинтересовани страни.

В обобщение, резултат от дейността е успешно реализиране и цялостно отчитане на проекта.

В. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

При изпълнение на поръчката, Изпълнителят следва да спазва действащата приложима нормативна и поднормативна уредба.

Г. ОБХВАТ НА УСЛУГАТА

➤ Писмени и устни консултации по искане на Възложителя относно управлението, организацията, изпълнението и отчитането на проекта

➤ Управление на цялостното изпълнение на проекта в съответствие с изискванията на приложимата уредба, както и условията залегнали в Договора за безвъзмездна финансова помощ

➤ Контрол по изпълнението на предвидените дейности по проекта в съответствие с Договора за безвъзмездна финансова помощ и указанията на Управляващия орган;

➤ Предварителен преглед на актове, изготвяни по време на строителството в това число и изискуемата документация от изпълнителя на СМР, неразделна част от заявката за плащане;

➤ Предварителен преглед на документите предоставени от изпълнителите на договорите с предмет строителен надзор и авторски надзор;

➤ Изготвяне на експертни становища, писма и доклади във връзка с изпълнение на предвидените дейности в рамките на проекта, предмет на поръчката, с оглед на тяхната законосъобразност и изпълнение на условия по Договора за безвъзмездна финансова помощ

➤ Осигуряване на ефективна координация между Общината и останалите заинтересовани страни изпълнители във връзка с изпълнението на договора за безвъзмездна финансова помощ по проекта;

➤ Проверка на изпълнението на условията за приемливост на извършените разходи по договорите;

➤ Да предлага решения за преодоляване на пречките и отстраняване на недостатъците в процеса така, че да се осигури реализиране на поставените цели;

➤ Изготвяне на доклади при установяване на нередности, както и за предприети действия за възстановяване на неправилно изплатени суми.

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

- Предоставяне на препоръки относно оформянето на документи, касаещи изпълнението на дейностите по проекта;
- Проверки на фактури и други документи, представени от изпълнителите по договорите за осъществяване на предвидените по проекта дейности;
- Координиране на документалния обмен на информация между Община Мъглиж, ДФЗ/РА и Изпълнителите на дейностите по проекта; Изпълнение на препоръките дадени от страна на ДФЗ във връзка с проекта и неговото управление и изпълнение;
- Подготовка и окомплектоване на необходимите документи за сключване на Анекс към Договора за безвъзмездна финансова помощ /при възникнала необходимост/;
- Спазване на мерки за информация, публичност и популяризиране на проекта;
- Съдействие на Възложителя при подготовка на необходимата документация за отчитане на изпълнението на проекта, която се изисква от ДФЗ/РА;
- Съдействие на Възложителя, относно подготовката на необходимата кореспонденция, свързана с изпълнение на конкретния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ;
- Изготвяне на заявления за съответните плащания по проекта, включително:
 - ✓ Контрол и координация на комплектоването на всички необходими документи, приложими към заявките за плащане;
 - ✓ Проверка за съответствието на документацията към заявките за плащане с изискванията на финансиращата институция.

Д. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гр. Мъглиж

Е. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Срокът за изпълнение на поръчката е от сключване на договора за консултантската услуга до цялостно отчитане на проект: „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, съгласно административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г. за предоставяне на БФП, чийто срок за изпълнение е до 36 месеца от датата на подписването му (а именно до 29.10.2022 г.), но не по-късно от 15.09.2023 г.

Важно! На основание чл. 48, ал. 2 от ЗОП, Всяко посочване на стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон се допълва с думите „или еквивалентно/и“!

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

РАЗДЕЛ X

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническото предложение на участниците, комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за обществената поръчка. Комисията предлага за отстраняване от обществената поръчка участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

Критерият „оптимално съотношение качество/цена“ включва следните показатели и относителни тежести в комплексната оценка на офертите:

I. Комплексна оценка (КО) се формира като сбор от Оценка на Техническото предложение на участника (ТП) и Оценка на ценовото предложение на участника (ЦП)

Комплексна оценка КО = ТП + ЦП

Комплексната оценка се измерва в **брой точки**. Максималният брой точки, които може да получи участник е **100 т.**

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки.

1. Определяне на Показател „Техническо предложение“ на участника (ТП)

ТП = ПКП1 + ПКП2 + ПКП3

Максималният брой точки, който може да получи всеки участник е **30**.

1.1. Определяне на Показател ПКП 1 - показател за професионалната компетентност на предложението от Участника „Ръководител екип“ с професионална квалификация „Икономика“, „Стопанско управление“ или еквивалентни – максимален брой точки 10. Точките се определят по следната формула:

$$\text{ПКП 1} = 10 \times \frac{\text{ПКП 1}_{\text{уч.}}}{\text{ПКП 1}_{\text{max.}}}, \text{ където}$$

„10“ – тежестта на показателя

ПКП 1_{уч.} – предложени брой участия в екипа за управление на сходни проекти с функции на ръководител на оценявания ръководител екип;

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

ПКП 1_{max} - максимално предложения от участник брой участия в екипа за управление на сходни проекти с функции на ръководител на оценявания ръководител екип;
За сходен проект следва да се разбира: изпълнение на дейности, свързани с предоставяне на консултантски услуги за управление и/или изпълнение и/или отчитане на проект/и.

Уточнение: Понятието проект следва да се разбира в най-широк смисъл.

Максимална стойност на оценяваните участия в сходен проект – 5 броя (в случай, че лицето предложено от участника е участвало в над 5 проекта, то ще бъде оценявано като участие в 5 броя);

Документи, с които се оценява съответствието: диплома за завършено образование и удостоверение/референция, съдържащо/а наименованието на проекта и/или други подходящи документи.

1.2. Определяне на Показател ПКП 2 - показател за професионалната компетентност на предложения от Участника „Строителен инженер“ с професионална квалификация „Строителен инженер“ – максимален брой точки 10. Точките се определят по следната формула:

$$\text{ПКП 2} = 10 \times \frac{\text{ПКП 2}_{\text{уч.}}}{\text{ПКП 2}_{\text{max}}}, \text{ където}$$

„10“ – тежестта на показателя

ПКП 2_{уч.} – предложения брой участия в екипа за управление на сходни проекти на оценявания строителен инженер;

ПКП 2_{max} - максимално предложения от участник брой участия в екипа за управление на сходни проекти на оценявания строителен инженер;

За сходен проект следва да се разбира: изпълнение на дейности, свързани с предоставяне на консултантски услуги за управление и/или изпълнение и/или отчитане на проект/и.

Уточнение: Понятието проект следва да се разбира в най-широк смисъл.

Максимална стойност на оценяваните участия в сходен проект – 3 броя (в случай, че лицето предложено от участника е участвало в над 3 проекта, то ще бъде оценявано като участие в 3 броя);

Документи, с които се оценява съответствието: диплома за завършено образование и удостоверение/референция, съдържащо/а наименованието на проекта и/или други подходящи документи.

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

1.3. Определяне на Показател ПКП 3 - показател за професионалната компетентност на предложения от Участника „Финансист“, професионална квалификация „Икономика“, „Стопанско управление“ или еквивалентни – максимален брой точки 10. Точките се определят по следната формула:

$$\text{ПКП 3} = 10 \times \frac{\text{ПКП 3}_{\text{уч.}}}{\text{ПКП 3}_{\text{мах.}}}, \text{ където}$$

„10“ – тежестта на показателя

ПКП 3_{уч.} – предложения брой участия в екипа за управление на сходни проекти на оценявания финансист;

ПКП 3_{мах.} - максимално предложения от участник брой участия в екипа за управление на сходни проекти на оценявания финансист;

За сходен проект следва да се разбира: изпълнение на дейности, свързани с предоставяне на консултантски услуги за управление и/или изпълнение и/или отчитане на проект/и.

Уточнение: Понятието проект следва да се разбира в най-широк смисъл.

Максимална стойност на оценяваните участия в сходен проект – 3 броя (в случай, че лицето предложено от участника е участвало в над 3 проекта, то ще бъде оценявано като участие в 3 броя);

Документи, с които се оценява съответствието: диплома за завършено образование и удостоверение/референция, съдържащо/а наименованието на проекта и/или други подходящи документи.

ЗАБЕЛЕЖКИ:

1. Предложените експерти не могат да участват в офертата на повече от един участник в настоящата обществена поръчка. При констатиране че едно и също лице е посочено в повече от една оферта, всички участници, в чиито оферти е включен експерта се отстраняват от участие.

2. Предложените експерти трябва да отговарят на всички изисквания определени в настоящата методика. Участници, които не могат да докажат съответствието с посочените в методиката изисквания, ще бъдат отстранени от участие.

2. Определяне на Показател „Ценово предложение“ на участника (ЦП).

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

Максималният брой точки, който може да получи всеки участник, е **70**. Точките се определят по следната формула:

$$\text{ЦП} = 70 \times \frac{\text{ЦП}_{\min}}{\text{ЦП}_n}, \text{ където}$$

„70” е тежестта на показателя;

ЦП_n – предложена цена, от съответния участник

ЦП_{min} – предложената минимална цена

Предложена минимална цена е цената на участника предложил най-ниска стойност.

Към оценка на ценовите предложения се пристъпва след като се извърши проверка и се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за обществена поръчка. Комисията предлага за отстраняване от обществената поръчка участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

ВАЖНО:

1. Предлагащата цена следва да бъде посочена в български лева без включен ДДС и с включен ДДС, с цифри и с думи. При формирането ѝ всички закръглени следва да са в лева с точност до втория знак след десетичната запетая (стотинка).

2. При оценка на всеки един от показателите Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Въз основа на резултатите комисията ще класира участниците, като на първо място ще бъде посочен участника с най-много точки, а останалите ще бъдат подредени в низходящ ред.

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели извън предложена цена, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с реда посочен по-горе.

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

РАЗДЕЛ XI: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за услуга

№

Днес, в гр. Мъглиж, на основание чл. 194 във връзка с чл. 112 от Закона за обществени поръчки и съгласно утвърден на2019 г. Протокол от работата на назначена със Заповед № ... от 2019 г. комисия за разглеждане, оценка и класиране на офертите за обществена поръчка с предмет: „Консултантски услуги свързани с управлението на проект: „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“,

между:

1. ОБЩИНА МЪГЛИЖ, код по Регистър БУЛСТАТ: 000817867 и номер по ЗДДС: BG000817867, адрес – 6180 гр. Мъглиж, пл. „Трети март“ № 32, представлявана от Господин Антонов Господин - кмет на община Мъглиж, и Капка Бакалова – директор Дирекция АОБФ, наричана за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

2., ЕИК и ДДС номер, седалище и адрес на управление, представлявано от, в качеството на, наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

се сключи настоящия договор, с който страните се споразумяха за следното:

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: „Консултантски услуги свързани с управлението на проект: „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, по проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, финансиран по подмярка 7.2 от ПРСР 2014-2020 г., наричана за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения № 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 5 (пет) години, считано от датата на сключването му.

Чл. 5. Срокът за изпълнение на Услугите е от сключване на договора до цялостно отчитане на проект: „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, съгласно Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01 от 29.10.2019 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2. от мярка 7 от ПРСР 2014-2020 г., чийто срок за изпълнение е 36 месеца от датата на подписването му (а именно до 29.10.2022 г.), но не по-късно от 15.09.2023 г.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е гр. Мъглиж.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на (.....) лева без ДДС или (.....) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3.

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугата и за неговите подизпълнители, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП. В случай, че изпълнението на Договора налага извършването на разходи за заплащане на държавни, местни, нотариални или други такси, такива разходи не се считат за включени в Цената и се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва:

(а) авансово плащане в размер до 50 % (петдесет на сто) от Цената – след подписване на допълнително споразумение с ДФ „Земеделие“ към Договора за предоставяне на БФП № BG06RDNP001-7.008-0004-C01 от 29.10.2019 г. за вписване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор и получаване на авансово плащане от ДФ „Земеделие“ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срок до 30 (тридесет) дни от датата на поискване от страна на Изпълнителя и представяне на оригинална данъчна фактура;

(б) Окончателно плащане – в размер на остатъка от договорената сума след окончателното приемане изпълнението по Договора, в срок до 30 (тридесет) дни от датата на представяне на оригинална данъчна фактура;

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този Договор, с изключение на авансовото плащане по Раздел III, чл. 8, б. „а“, се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугата, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел Предаване и приемане на изпълнението от Договора; и

2. фактура за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Авансовото плащане по чл. 8, б. „а“ от Договора, се извършва въз основа на фактура за дължимата част от Цената, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



МИНИСТЕРСТВО ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) Преведените средства от Община Мъглиж, но неусвоени от Изпълнителя, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по банкова сметка на Възложителя – Община Мъглиж:

IBAN: BG14 STSA 9300 8400 3886 00;

BIC: STSABGSF

Код за вид плащане: 446500

Банка: ДСК ЕАД

Чл. 11. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел Предаване и приемане на изпълнението от Договора, и заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 12. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи вознаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7-11 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

3. да ползва необходимата му информация, свързана с дейността по договора и да изисква, в разумен срок, предоставянето на допълнителна информация, необходима за изпълнението на задълженията му по настоящия договор.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разработките/ материалите и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;

3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работата, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;

6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

7. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението.

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него разработки/материали или съответна част от тях;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всяка от разработките/ материалите, в съответствие с уговореното в чл. 18 от Договора;

5. да не приеме някои от разработките/ материалите, в съответствие с уговореното в чл. 18 от Договора;

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 17. (1) Предаването на изпълнението на Услугите за всяка от разработките/материалите/ всяка дейност (в приложимите случаи) се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 3 (три) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 5 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им.

V. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.19. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 1% (едно на сто) от стойността на договора за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на договора.

Чл. 20. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

Чл. 21. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 22. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 24.(1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугата в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугата за повече от 30 (тридесет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните,

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 26. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 27. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неусвоената част от авансово предоставените средства. Когато прекратяването на Договора е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи и законната лихва върху частта от авансово предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на Договора до тяхното връщане.

ВИ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 28. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 29. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 72, ал. 4 от ЗОП.

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

Конфиденциалност

Чл. 30. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

Чл. 32. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 3 (три) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 33. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 34. (1) Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

(2) Ако след сключването на настоящия договор възникнат нови правила и условия в нормативен документ, договора за безвъзмездна финансова помощ и анекси и допълнителни споразумения към него, както и всякакви други документи и указания от УО, свързани с размера на цената по договора, начина на плащане, начина на отчитане, както и всякакви други

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

условия от настоящата поръчка, продиктувани от новите правила, са основание за промяна на сключения договор по смисъла на чл.116, ал. 1. т. 1 от ЗОП.

(3) При измененията на договора за обществена поръчка по чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП, а именно намаляване цената на договора, това става по взаимно съгласие между страните с подписването на допълнително споразумение.

Непреодолима сила

Чл. 35.(1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 36. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 37. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: Община Мъглиж,
6180 гр. Мъглиж, община Мъглиж, област Стара Загора
пл. „Трети март“ № 32
Тел.: 04321 3301
Факс: 04321 2255
e-mail: ob_maglizh@mail.bg

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:
Тел.:
Факс:
e-mail:
Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 38. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони

Приложимо право

Чл. 39. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 40. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 41. Настоящия Договор се състави и подписа в 3 (три) еднообразни екземпляра – 2 (два) екземпляра за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и 1 (един) екземпляр за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения

Чл. 42. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:
Приложение № 1 – Техническа спецификация;
Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
КМЕТ НА ОБЩИНА МЪГЛИЖ

/...../

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/...../

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ АОБФ:

/...../

СЪГЛАСУВАЛ:

ГЛАВЕН ЮРИСКОНСУЛТ:

/...../

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградата на общинска администрация на Община Мъглиж“, Административен договор № BG06RDNP001-7.008-0004-C01/ 29.10.2019 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, финансиран от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони